

1 *Ata da 713ª Reunião Ordinária do Conselho*
2 *de Centro de Ciências da Saúde da*
3 *Universidade Federal da Paraíba,*
4 *realizada no dia 12/08/2021.*

5
6 Aos 12 dias do mês de agosto de 2021, às 08h15min, reuniu-se na
7 Sala de Reunião do Centro de Ciências da Saúde através de videoconferência na
8 plataforma da WEBJOCONF DA RNP: <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/ufpb-ccs>,
9 o Conselho de Centro de Ciências da Saúde da Universidade Federal da Paraíba, sob a
10 presidência do Prof. João Euclides Fernandes Braga, Diretor do Centro de Ciências da
11 Saúde, e com Assessores Prof. Jamilton Alves Farias, Assessor de Graduação do CCS;
12 Profª. Claudia Regina Cabral Galvão Assessora Adjunta de Graduação; Profª Luana
13 Rodrigues de Almeida, Assessora de Pós-Graduação do CCS; Profª Hannah Carmem
14 Carlos Ribeiro Verhuel, Assessora de Comunicação; Profª Marília Gabriela dos Santos
15 Cavalcanti, Assessora de Gestão de Pessoas; Jamila Lacerda, Assessora Adjunta de
16 Gestão de Pessoas; Alysson Silva de Moraes, Assessor de Gestão de Patrimônio; Joseane
17 Perusso Cunico Conrado Coordenadora do Patrimônio; Edgar Cavalcante Suruagy,
18 Assessor de Tecnologia da Informação; Profª Fabiola Bernardo Carneiro, Assessora de
19 Promoção Estudantil; Prof. Pablo Queiroz Lopes, Assessor de Planejamento; Profª
20 Rafaela Lira Formiga Cavalcanti de Lima, Assessora Adjunta de Pós-Graduação e dos
21 seguintes Conselheiros (as): Prof. Fabiano Gonzaga Rodrigues, Vice-Diretor do Centro
22 de Ciências da Saúde; Profª Ana Karênina de Freitas Jordão do Amaral, Coordenadora do
23 Curso de Fonoaudiologia; Profª. Andrea Gadelha Ribeiro Targino, Coordenadora do
24 Curso de Odontologia; Profª Anne Karoline Candido Araújo, Coordenadora do Curso
25 Técnico Cuidado de Idosos; Profª. Bagnólia Araújo Costa, Chefe de Departamento de
26 Ciências Farmacêuticas; Profª Betânia Maria Pereira dos Santos, Coordenadora do Curso
27 Técnico de Habilitação de Técnica em Enfermagem; Profª Bianca Marques Santiago,
28 Coordenadora da Pós-Graduação em Odontologia; Profª Elaine Cappellazzo Souto,
29 Coordenadora do Curso de Licenciatura em Educação Física; Profª. Fabiana de Andrade
30 Cavalcante Oliveira, Vice-Coordenadora da Pós-Graduação em Produtos Naturais e
31 Sintéticos Bioativos; Prof. Filipe Ferreira da Costa, Coordenador do Curso de
32 Bacharelado em Educação Física; Profª Flávia Emilia de Leite de Lima Ferreira, Vice-
33 Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Saúde Coletiva; Prof.ª Giovanna
34 Kariny Pereira Cruz, Vice-Coordenadora do Curso Técnico Cuidado de Idosos; Profª Iara
35 Falleiros Braga, Chefe do Departamento de Terapia Ocupacional; Profª Ilka Maria Lima
36 de Araújo, Chefe do Departamento de Nutrição; Prof. José Heriston de Moraes Lima,
37 Coordenador do Curso de Fisioterapia; Prof. José Luiz de Brito Alves, Coordenador do
38 Programa de Pós-Graduação em Ciências da Nutrição; Prof. Leandro de Araújo
39 Pernambuco, Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Fonoaudiologia; Prof.
40 Leonardo de Sousa Fortes, Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Educação
41 Física; Discente Lucas Luan Silva de Lima, Representante Estudantil do Curso de
42 Graduação em Enfermagem; Prof.ª Luciana Pimentel Fernandes de Melo, Vice-Chefe do
43 Departamento de Fonoaudiologia; Prof. Luciene Simões de Assis Tafuri, Vice-
44 Coordenadora do Curso de Biomedicina; Profª Maria de Oliveira Alves Cavalcanti, Vice-
45 Coordenadora do Curso de Habilitação de Técnica em Prótese Dentária; Profª Oriana
46 Deyze Correia Paiva Leadebal, Coordenadora do Curso de Enfermagem; Prof. Ronaldo
47 Rodrigues Sarmiento, Vice-Diretor da Escola Técnica da Saúde; Roberta Claudia dos
48 Santos Rocha, Vice-Coordenadora do Programa de Residência Multiprofissional em
49 Saúde Mental; Prof. Robson Cavalcanti Veras, Coordenador do Curso de Farmácia; Profª

50 Sheyla Kátia Lúcio Dornelas, Coordenadora do Curso de Habilitação de Técnica em
51 Prótese Dentária; Prof^a Waglânia de Mendonça Faustino, Chefe do Departamento de
52 Enfermagem de Saúde Coletiva; Prof^a Wilma Dias Fontes Pereira, Chefe do
53 Departamento de Enfermagem Clínica; Prof. Yuri Wanderley Cavalcanti, Vice-
54 Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Odontologia; Prof^a Ana Alice Lacet
55 Zaccara, Coordenadora do Programa de Residência Integrada Multiprofissional em Saúde
56 Hospitalar; Prof^a. Brunna Thais Luckwü de Lucena, Chefe do Departamento de
57 Fonoaudiologia; Prof. Cláudio Luiz de Souza Meireles, Chefe do Departamento de
58 Educação Física; Prof^a Flávia Regina Ribeiro Cavalcanti Buffone, Coordenadora do
59 Curso de Terapia Ocupacional; Prof. Renato Antônio dos Santos Oliveira, Chefe do
60 Departamento de Fisiologia e Patologia; Prof. Robson da Fonseca Neves, Vice-
61 Coordenador do Programa de Mestrado em Fisioterapia; Prof^a Simone Alves de Sousa,
62 Chefe do Departamento de Clínica e Odontologia Social; Prof^a Sonia Cristina Pereira de
63 Oliveira Ramalho Diniz, Coordenadora do Curso de Nutrição; Prof^a Thais Josy de Castro
64 Freire de Assis, Chefe do Departamento de Fisioterapia. Além dos seguintes
65 participantes: Prof^a Eliane Batista de Medeiros Serpa, Presidente da Comissão de
66 Biossegurança do CCS; Prof.^a Leopoldina de Fátima Dantas de Almeida, Coordenadora
67 do NUMETROP; Tahis Virginia Gomes da Silva, Coordenadora da Biblioteca Setorial do
68 CCS; Prof^a Lenilma Bento de Araújo Meneses Coordenadora do Núcleo de Estudos em
69 Saúde Coletiva; Prof.^a Fabiola Fialho Furtado Gouveia; Prof.^a Patrícia Serpa de Souza
70 Batista Coordenadora do Núcleo de Estudos e Pesquisas em Bioética; Discente Abraão
71 do CA de Enfermagem, Thayná Lima Ricardo (discente de Fonoaudiologia,
72 representando o CADEFONO) e o participante com o nome “rbo017366” que não foi
73 possível identificar. Justificaram ausência, via e-mail, as Professoras Solange Fátima
74 Geraldo da Costa, Coordenadora do Curso de Especialização em Cuidados Paliativos,
75 Prof^a Danielly Albuquerque da Costa, Coordenadora do NEPHF e Talitha Rodrigues
76 Ribeiro Fernandes Pessoa, Coordenadora do Curso de Mestrado Profissional em Saúde
77 da Família. Com o número legal de Conselheiros o Senhor Presidente iniciou a reunião
78 agradecendo a todos os conselheiros pela solidariedade prestada ao mesmo e a sua família
79 em virtude da situação familiar que vivenciou e deu boas-vindas aos Conselheiros e
80 Conselheiras para um novo semestre letivo o 2021.1, no formato híbrido, desejando que
81 todos tenham um bom semestre, de muito aprendizado, de muito crescimento, unidade,
82 para enfrentar as dificuldades e adversidades com diálogo parcimônia e entendimento.
83 Dando inícios aos trabalhos com as comunicações, o Senhor Presidente informou o
84 seguinte: A realização ordinária do CONSUNI nº 06/2021 de 30/07/2021 da qual
85 participou, mas não tinha nenhum processo de relevância para CCS/UFPB; Reunião CTA
86 não ocorreu. Passando para outros informes afirma que participou da solenidade da banca
87 de abertura da primeira banca de mestrado do Programa de Mestrado em Fisioterapia, da
88 mestranda Bruna, sob orientação do Professor Robson da Fonseca Neves, os
89 parabenizando e enfatizando o momento histórico desse momento; que participou em 11
90 de agosto de 2021 da recepção aos calouros do CCS, deu boas-vindas e parabenizou os
91 organizadores do evento, Professor Jamilton Alves Farias e Professora Hannah Carmem
92 Carlos Ribeiro Verhuel, nesse dia ocorreu também a Aula Magna da primeira turma de
93 doutorado da RENASF-PPGMPSF. Após, passou a informar sobre as comunicações
94 recebidas: 1) Ofício Circular nº 65/2021 – PRG – Informa que está na fase de teste do
95 sistema de autoavaliação da pós-graduação; 2) Ofício Circular nº 12/2021 – CPPD –
96 Informa novo e-mail da CPPD: cppd@reitoria.ufpb.br e sua vinculação com a resolução
97 20/2020 ao Gabinete do Reitor, pontuou que conversou com o presidente para resolução
98 de problemas relacionados a progressão funcional do docente e que nosso conselho estava
99 atento, nesse momento pediu a palavra o Conselheiro Claudio Luiz de Souza Meireles e

100 pontuou que vem “batendo dedo” nesta tecla desde o ano passado e a CPPD não tomou
101 nenhuma posição com relação ao a todas atividades que foram realizadas naquele período
102 de junho a agosto, que foi o 2019.4 e agora começa a tornar todos os processos que não
103 são válidos nenhuma das atividades que foram feitas naquele período, inclusive
104 reprovando a progressão de professores por falta de pontuação, no meio da sua fala seu
105 microfone falhou e ele ficou de dar continuidade posteriormente; 3) Solicitou agilidade
106 das chefias departamentais para execução dos R\$ 5.000,00 para material permanente, pois
107 tem até setembro para empenhar e pretende terminar logo para conseguir mais, além disso
108 informou que apesar dos 5 mil ainda tem chefes que estão mandado pedidos fora desses
109 5 mil, mas primeiro é necessário executar o valor de 5 mil e depois vemos o que podemos
110 fazer com esses pedidos restantes, existem professores enviando pedido diretamente para
111 o diretor, então está despachando de volta para o departamento para a chefia avaliar e ver
112 se dá para colocar dentro dos 5 mil ou não; 4) Informou a necessidade de homologação
113 das ocorrências e depois homologação do ponto eletrônico, alertando que a partir do mês
114 que vem (setembro) terá a missão de homologar o ponto indexado ao contracheque
115 fazendo homologação coletiva e vai parar de fazer o procedimento de ligar para os chefes
116 para avisar sobre a homologação do ponto, pedindo a atenção de todos, principalmente
117 os coordenadores de curso e de núcleo, onde se identifica os maiores problemas de ponto;
118 5) Informou sobre a entrega de EPIs e aquisição de novos 6) Informou sobre o
119 levantamento patrimonial dos bens permanentes do CCS, que estão mandando uma
120 equipe de estagiários que irão realizar esse levantamento, solicitando que as salas dos
121 setores estejam abertas para o trabalho, inclusive as dos Centros Acadêmicos e que
122 qualquer necessidade falar com a coordenação do patrimônio. Após, o Senhor Presidente
123 solicitou que constasse em ata o agradecimento pelo competente trabalho da Comissão
124 de Biossegurança do CCS coordenador pela Professora Dra. Eliane Batista de Souza
125 Serpa, que está fazendo um trabalho extraordinário, de zelo, de dedicação, de empenho,
126 de competência, sem nada a mais, só movida pelo compromisso, e o mundo precisa de
127 pessoas desta estirpe e graças a Deus o CCS tem muito. O Sr. Presidente informou que o
128 que teve e o que pôde distribuir de EPI e EPC às unidades foi distribuído nesse trabalho
129 da comissão de biossegurança junto com a assessoria de gestão de patrimônio, na pessoa
130 do assessor Alysson, que foi publicado essa dispensação, que começamos a fazer os novos
131 de pedido de EPI's. Além disso, avisou que fez um provisionamento de R\$ 200.000,00
132 para a SINFRA para custeio das obras do CCS que vão desde passarela de acessibilidade,
133 forro, goteira, telhado, iluminação para ginásio, iluminação, fechadura, hidráulico,
134 elétrico, hidrossanitário, de cobertura, de meio ambiente, tudo que for do centro é
135 custeado por nós, fizemos esse repasse inicial de 200 mil reais e possíveis adequações
136 que poderemos fazer na clínica de odontologia, e está no SIPAC esse provisionamento,
137 para dentro do seu limite orçamentário fazer a destinação. O Sr. Presidente passou a
138 palavra a Professora Oriana, Deyse Correia Paiva Leadebal, Coordenadora do Curso de
139 Enfermagem, que acredita que não resta dúvidas de nenhum integrante do CCS acerca do
140 compromisso e responsabilidade da direção do Centro em relação a provisão de EPI's
141 para as atividades teórico-práticas e que também está claro a insuficiência de recursos
142 orçamentários do Centro para a provisão de todos os EPIs que precisam para colocar em
143 prática pelo menos 90% das atividades, que não é a realidade só do curso de enfermagem,
144 sabe que não tem condições de oferta de todos os componentes curriculares, mas que
145 estão em uma preparação para que em breve possam ser operacionalizados. Informou que
146 a Vice-Reitora se comprometeu a auxiliar na provisão de EPIs e perguntou ao Sr.
147 Presidente se ele havia sido contactado pela Vice-Reitora nesse sentido, lhe respondeu
148 que conversou sobre esse assunto em audiências com o Reitor e já colocava essa previsão
149 de insuficiência de recursos orçamentários para aquisição de EPI's, que inclusive o último

150 pregão foi disparado pelo CCS e que beneficiou toda a UFPB. Dando continuidade a sua
151 fala, Professor Claudio afirmou que vários processos de docentes que não obtiveram
152 pontuação, principalmente naquele interino de junho a agosto do ano passado, não foram
153 computados como atividades que mesmo sendo de ensino não eram componentes
154 curriculares e com isso começou a liberar pareceres reprovando porque os professores
155 não conseguem carga horária de ensino, o PID continua a não considerar as atividades de
156 ensino que não são componentes curriculares, o PID não tem espaço que considere essa
157 carga de ensino para que seja cumprida a pontuação da resolução de progressão e esse é
158 um problema que vários professores estão enfrentando, a PRG não resolveu, o CONSEPE
159 não resolveu, o PID veio da mesma forma, a orientação é colocar na observação, só que
160 a mesma não conta pra pontuação nenhum, apenas explica que o professor fez a atividade
161 naquele período, isso começa a gerar uma série de ações judiciais. O Sr. Presidente
162 solicitou que a AGP juntamente com a Assessoria de Graduação fizesse uma conversa
163 entre si para vir com uma proposta para encaminhar par ao CONSEPE e Administração
164 Superior. O Sr. Presidente abriu para inscrição dos Conselheiros para avisos, o Professor
165 Claudio pediu a fala para repudiar a fala do Ministro da Educação, e se acostou à posição
166 do CCHLA contra a posição do Ministro da Educação, afirmando que Universidade não
167 é para poucos e sim para criação de um senso crítico, de políticas públicas, que possa
168 votar em políticos corretos com senso crítico. O Sr. Presidente solicitou que o Professor
169 Claudio Luiz de Souza Meireles abrisse um processo no SIPAC sobre alguns
170 questionamentos feitos. Inscrita, a Professora Bagnólia Araújo Costa relembrou sobre a
171 questão das progressões funcionais em tempos de pandemia e colocou essa questão em
172 discussão no CONSEPE e como Chefe de Departamento indagou sobre como seria o
173 retorno presencial dos servidores técnicos-administrativos com relação às questões
174 normativas e com relação a fala do Professor Claudio Luiz de Souza Meireles sugeriu que
175 o Conselho retirasse uma Carta Pública de apoio incondicional de educação para todos,
176 que somos a favor de uma universidade plural. A Professora Marília Gabriela dos Santos
177 Cavalcanti, respondendo a Professora Bagnólia Araújo Costa, informou que existem duas
178 portarias em vigor que é a 323 e a 125, e diz que a qualquer tempo diante da necessidade
179 do serviço e obedecendo as regras de biossegurança os servidores podem ser convocados
180 ao trabalho presencial. Professora Bagnólia Araújo Costa solicitou que as informações
181 passadas pela Professora Marília Gabriela dos Santos Cavalcanti fossem repassadas por
182 meio de ofício circular. Foi indagada no chat sobre a situação os servidores e alunos que
183 não querem se vacinar, o Sr. Presidente afirmou que precisa consultar a Procuradoria
184 Jurídica. Lucas Luan representante do CA de enfermagem perguntou sobre os recursos
185 destinados pelo Centro, que é a entrega do prédio de enfermagem, se tem perspectiva de
186 entregar, já que foi uma promessa de eleição. O Sr. Presidente respondeu que o prédio já
187 foi entregue e está à disposição dos dois departamentos de enfermagem, o DESC que
188 ocupa parte do primeiro andar e toda parte do térreo foi entregue ao DENC. Professor
189 Jamilton Alves Farias, Assessor de Graduação, informou que sobre a recepção dos
190 calouros e homenagem aos estudantes, comunicou sobre a copa com saúde para os cursos
191 de Fisioterapia e Educação Física, que recebeu da SINFRA da utilização do prédio que
192 fica entre os dois CA's. Informou sobre a avaliação do curso de Biomedicina. Após o
193 Senhor Presidente declara aberta a presente reunião colocando em apreciação a ata da
194 712ª Reunião Ordinária (08/07/2021). Em votação, sendo aprovada pela maioria com 28
195 (vinte e oito) votos a favor e 3 (três) abstenções. Em seguida o Sr. Presidente passou a
196 Ordem do Dia, sendo apreciados os seguintes processos aprovados em ad-referendum: 1)
197 23074.056904/2021-42 do Departamento de Odontologia Restauradora referente ao
198 afastamento no período de 02/09/2021 a 01/09/2023, para cursar Mestrado Integrado em
199 Medicina Dentária na CESPU – Cooperativa de Ensino Superior Politécnico e

200 Universitário em Grandra-Portugal do Professor Alexandre da Cunha Diniz, Relatora
201 Cons.^a Andréa Fernanda Ramos de Paula emitiu parecer favorável. Em apreciação.
202 Votação, sendo aprovado por unanimidade. 2) 23074.056088/2021-55 do Departamento
203 de Fonoaudiologia referente ao Protocolo de Biossegurança de retorno gradual das
204 atividades presenciais ao complexo de Fonoaudiologia do CCS. Relatora Cons.^a Iara
205 Falleiros Braga emitiu parecer favorável. Em apreciação. Votação, sendo aprovado por
206 unanimidade. 3) 23074.056087/2021-82 do Departamento de Morfologia em que o
207 Professor André de Sá Braga Oliveira solicita afastamento no período de 30/12/2021 a
208 12/01/2023, a fim de realizar estudos no exterior, no Departamento de Cirurgia
209 Neurológica da Mayo Clinic, em Rochester, Minnesota (EUA). A Relatora, Cons.^a Sheyla
210 Kátia Lúcio Dornelas, emitiu parecer favorável. Em apreciação. Votação, sendo aprovado
211 por unanimidade. 4) 23074.072895/2021-32 do Programa de Pós-Graduação em
212 Desenvolvimento e Inovação Tecnológica em Medicamentos (PPGDITM) referente ao
213 relatório conclusivo da consulta eleitoral para escolha do Coordenador e Vice-
214 Coordenador do referido Programa, sendo eleitos a Prof.^a Hilzete de Luna Freire Pessoa e
215 o Prof. Abraão Alves de Oliveira Filho, respectivamente, Coordenadora e Vice-
216 Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Desenvolvimento e Inovação
217 Tecnológica em Medicamentos. Relatora, Cons.^a Simone Alves de Sousa, emitiu parecer
218 favorável. Em apreciação. Votação, sendo aprovado por unanimidade. 5)
219 23074.071613/2021-17 do Departamento de Nutrição referente ao Relatório Final da
220 Processo Eleitoral para escolha de Coordenador(a) e Vice-Coordenador(a) do Curso De
221 Graduação em Nutrição/CCS/UFPB, sendo eleitas as Professoras Ilka Maria Lima de
222 Araújo e Sônia Cristina Pereira de Oliveira Ramalho Diniz, respectivamente, como
223 Coordenadora e Vice-Coordenadora do Curso, para o biênio 2021-2023. Relatora, Cons.^a
224 Ana Karênina de Freitas Jordão do Amaral, emitiu parecer favorável. Em apreciação.
225 Votação, sendo aprovado por unanimidade. 6) 23074.071728/2021-16 do Departamento
226 de Nutrição referente à Aprovação do Relatório Final da Consulta Eleitoral para Chefe e
227 Vice-Chefe do Departamento de Nutrição Departamento de Nutrição/CCS/UFPB, sendo
228 eleitos o Prof. Evandro Leite de Souza e a Prof.^a Maria Eleidy Gomes de Oliveira,
229 respectivamente, para os cargos de Chefe e Vice-chefe do Departamento de Nutrição pelo
230 período de 2021 a 2023. Relator Cons. Renato Antônio dos Santos Oliveira emitiu parecer
231 favorável. Em apreciação. Votação, sendo aprovado por unanimidade. Em seguida o
232 Senhor Presidente colocou em apreciação os seguintes processos: 1) 23074.010918/2021-
233 64, em que o Prof. Diego Eugênio Roquette Godoy Almeida solicita Redistribuição por
234 reciprocidade da Faculdade de Medicina da Universidade Federal de Pelotas para o
235 Departamento de Terapia Ocupacional/CCS/UFPB. Relatora Cons.^a Talitha Rodrigues
236 Ribeiro Fernandes Pessoa. O processo encontra-se em diligência. Sendo retirado de pauta.
237 2) 23074.065170/2021-57 da Coordenação do NESDI, referente ao Relatório conclusivo
238 da consulta eleitoral para escolha do Coordenador e Vice-Coordenador do NESDI, sendo
239 eleitas as Profas. Maria do Socorro Nunes Gadelha (Coordenadora) e Cristina Kátia
240 Torres Teixeira Mendes (Vice-Coordenadora). Relatora Cons.^a Ilka Maria Lima de Araújo
241 emitiu o seguinte parecer: “O presente processo, trata da solicitação de analisar o
242 Relatório final da Consulta eleitoral par Coordenador e Vice Coordenador do NESDI, do
243 Centro de Ciências da Saúde da Universidade Federal da Paraíba, para o Biênio 2021-
244 2023. A princípio foi formada a Comissão eleitoral formada pelos três segmentos,
245 representados pela Profa Dra, Isolda Maria Barros Torquato (representante docente e
246 presidente da Comissão), Oriel Antonio Vieira Martins (Técnico Administrativo) e por
247 Nathalia Pereira dos Santos (representante discente). Foi inscrita apenas uma chapa,
248 formada pelas Professoras: Dra. Maria do Socorro Nunes Gadelha, e a Dra. Cristina Kátia
249 Torres Teixeira Mendes, as quais apresentaram todos os documentos necessários para

250 concorrem aos cargos de Coordenadora e Vice coordenadora do NESDI, respectivamente.
251 Considerando que o processo, encontra-se respaldado pelas resoluções vigentes e
252 orientações da PROGEP/UFPB, que estabelece a documentação necessária a ser
253 apresentada pelos candidatos e todos os tramites legais para desenvolvimento da consulta
254 eleitoral para a referida consulta eleitoral, a qual ocorreu dentro da normalidade no dia 21
255 de junho de 2021, através do SigEventos/UFPB. O Relatório final da Consulta eleitoral
256 para Coordenador e Vice Coordenador do NESDI, do Centro de Ciências da Saúde da
257 Universidade Federal da Paraíba, para o Biênio 2021-2023, foi avaliado e aprovado por
258 unanimidade na 37ª Reunião Extraordinária do colegiado Núcleo de Estudos e Pesquisas
259 em Saúde, Deficiência Física e Desenvolvimento Infante Juvenil - NESDI. Pelo exposto
260 somos favoráveis a solicitação a de aprovação do Relatório final da Consulta eleitoral par
261 Coordenador e vice Coordenador do NESDI, que apresenta as Professoras: Dra. Maria do
262 Socorro Nunes Gadelha, para o cargo de coordenadora e a Dra. Cristina Kátia Torres
263 Teixeira Mendes, para o Biênio 2021-2023. Salvo melhor juízo.” Em votação, sendo
264 aprovado por unanimidade. 3) 23074.070105/2021-90 da Coordenação do Núcleo
265 Interdisciplinar de Estudos em Saúde e Nutrição, referente ao Relatório de Atividades
266 Anual de 2020 do Núcleo Interdisciplinar de Estudos em Saúde e Nutrição – NIESN.
267 Relator Cons. Ivson Bezerra da Silva emitiu o seguinte parecer (lido por Ana Zaccara):
268 “O presente parecer trata da apreciação do relatório técnico-científico do Núcleo
269 Interdisciplinar de Estudos em Saúde e Nutrição - NIESN, gestão do biênio 2019-2020.
270 O mesmo já foi analisado pelo Comitê Técnico-Científico (CTC) do NIESN em 08 de
271 junho de 2021, sendo aprovado por unanimidade, e agora o coordenador do NIESN em
272 exercício, o Prof. Dr. Roberto Teixeira de Lima, solicita apreciação pelo colegiado do
273 Centro de Ciências da Saúde. O relatório está vinculado ao processo de número
274 23074.070105/2021-90, criado em 15/07/2021, sendo designado o presente relator no dia
275 20/07/2021. A equipe do NIESN é composta por uma coordenadora, Profa. Dra. Maria
276 José de Carvalho Costa, um Vice-Coordenador, Prof. Dr. Roberto Teixeira de Lima,
277 ambos do Departamento de Nutrição/CCS/UFPB, por um conselho técnico-científico,
278 composto por 8 integrantes, por uma equipe de pesquisa e extensão com 9 profissionais,
279 um grupo de docentes, discentes e técnicos, além de colaboradores externos à UFPB da
280 Secretaria Estadual de Saúde da Paraíba, da Universidade Federal de Pernambuco, da
281 Universidade Federal do Piauí, da Universidade da Paraíba e da Unicamp. O relatório traz
282 um histórico da criação do grupo, objetivos gerais e específicos, além de informações
283 sobre a estrutura organizacional, o espaço físico e a infraestrutura do ambiente de
284 trabalho. Entre as atividades desenvolvidas há atividades de ensino, envolvendo a
285 graduação e a pós-graduação, atividades de extensão, e atividades de pesquisa
286 envolvendo projetos financiados pela Fundação de Apoio à Pesquisa do Estado da Paraíba
287 - FAPESQ, resultando em TCCs (Trabalho de Conclusão de Curso) e dissertações. Vale
288 destacar ainda que, o grupo apresentou ao longo do biênio 2019-2020 a publicação de 4
289 (quatro) artigos científicos em revistas internacionais de destaque na área da nutrição e
290 elaborou 2 (dois) capítulos de livro. Após a leitura cuidadosa do relatório, e não havendo
291 questionamentos sobre as atividades desenvolvidas pelo grupo, sou de parecer
292 FAVORÁVEL à aprovação do relatório submetido, salvo melhor juízo.” Em votação,
293 sendo aprovado por unanimidade. 4) 23074.071626/2021-54 do Departamento de Terapia
294 Ocupacional, referente Progressão Funcional Vertical da classe de professor Assistente B
295 (Nível II) para Adjunto C (Nível I) da Professora Claudia Fell Amado. Relatora Cons^a
296 Thais Josy de Castro Freire leu o parecer, no entanto, foi observado que o conteúdo estava
297 se referindo à Progressão Funcional, quando deveria constar Progressão Funcional
298 Vertical, motivo pelo qual foi posto em diligência e retirado de pauta. 5)
299 23074.083954/2020-08 da Coordenação do Programa Integrado Multiprofissional em

300 Saúde Hospitalar, referente ao Relatório Final da Turma 2016-2018 do Programa
301 Integrada Multiprofissional em Saúde Hospitalar. Relatora Cons^a Palloma Rodrigues de
302 Andrade emitiu o seguinte parecer (lido pela Cons.^a Thais Josy): “Considerando que o
303 relatório inclui todas as informações necessárias, e estando o processo bem instruído, sou
304 de PARECER FAVORÁVEL para a aprovação do relatório final do curso de pós-
305 graduação lato sensu sob a forma de residência integrada multiprofissional em saúde
306 hospitalar emitido pela comissão de residência multiprofissional.” Em votação, sendo
307 aprovado por unanimidade. 06) 23074063508/2021-20 do Departamento de Fisioterapia,
308 em que o Professor Mallison da Silva Vasconcelos solicita Progressão funcional
309 horizontal da classe de professor adjunto C – nível III para adjunto C- nível IV. Relatora
310 Cons.^a Wilma Dias de Fontes Pereira leu seu parecer: “Considerando o histórico, o
311 processo trata da Progressão Funcional Horizontal do nível III para o nível IV do
312 Professor Mallison da Silva Vasconcelos SIAPE 16322037 dos Departamento de
313 Fisioterapia e nesse processo observa-se que o período temporal da avaliação
314 compreendeu de 2017.2 a 2018.1 e 2018.2 e 2019.1, O professor esteve nesse período
315 afastado também para qualificação profissional de Pós-Doutorado e apresentou todos os
316 relatórios exigidos e obteve nesse período 434,5 pontos, considerando que o processo está
317 instruído conforme a Resolução 37/99 do CONSEPE e 06/2001 do CONSEPE, então meu
318 parecer é favorável.” Em regime de discussão, o Professor Cláudio Luiz de Souza
319 Meireles indagou sobre a pontuação para Progressão é por semestre de 460 e o Professor
320 interessado só possui 434,5. A relatora informou que o processo não faz referência se o
321 Professor seria T-40. Processo foi posto em diligência e retirado de pauta pela Relatora.
322 7) 23074.075379/2021-88 da Coordenação do Programa de Pós-Graduação em
323 Desenvolvimento e Inovação Tecnológica em Medicamentos, referente a solicitação de
324 prorrogação de curso da aluna Claudenise Caldas da Silva Dantas. O Relator Cons. Yuri
325 Wanderley emitiu o seguinte parecer: “Declaramos que analisamos o processo
326 supracitado, incluindo os documentos fornecidos pela interessada, bem como os
327 documentos suplementares solicitados no despacho PPGO nº 21/2021, listado no item 10
328 do processo. A requerente solicita prorrogação do prazo de defesa de Tese por período de
329 12 meses, a contar de agosto de 2021. A discente CLAUDENISE CALDAS DA SILVA
330 DANTAS ingressou no curso de Doutorado do Programa de Pós-Graduação em
331 Desenvolvimento e Inovação Tecnológica em Medicamentos em dezembro de 2015,
332 conforme histórico escolar comprovado no documento 3 do processo em análise. A
333 requerente relatou ter enfrentado dificuldades durante o desenvolvimento do seu trabalho
334 de Tese junto ao curso de Doutorado do Programa de Pós-Graduação em
335 Desenvolvimento e Inovação Tecnológica em Medicamentos, incluindo a mudança de
336 projeto de pesquisa e o programa de análise proposto inicialmente. Esses problemas
337 levaram-na a solicitar uma prorrogação do prazo de defesa de tese por 12 meses, a qual
338 foi aprovada pelo colegiado de curso em 11/11/2019, conforme processo SIPAC
339 23074.062303/2019-76. A certidão de aprovação da prorrogação de prazo foi apresentada
340 no documento 11 do processo em análise. Somada às dificuldades apresentadas
341 anteriormente, a Pandemia da COVID-19 inviabilizou a continuidade dos testes e o
342 desenvolvimento do trabalho de pesquisa devido a suspensão das atividades presenciais
343 e o fechamento dos laboratórios. Dessa forma, o colegiado de curso apreciou nova
344 solicitação de prorrogação de prazo de defesa de tese, sendo aprovado o período de 9
345 meses, conforme documento 12 listado no processo em análise. Considerando que a
346 resolução CONSEPE 79/2013, que trata do regimento geral dos cursos de pós-graduação
347 stricto sensu da Universidade Federal da Paraíba, estabelece o prazo máximo de 48 meses
348 para o curso de doutorado (Art. 59, §2º Res CONSEPE 79/2013), prorrogável “por
349 período não superior a 12 meses” (Art. 60 Res CONSEPE 79/2013); Considerando que o

350 regimento do Programa de Pós-Graduação em Desenvolvimento e Inovação Tecnológica
351 em Medicamentos não apresenta divergências do texto disposto no regimento geral de
352 cursos de pós-graduação stricto sensu da UFPB (Resolução CONSEPE 79/2013);
353 Considerando que o Artigo 7º da Portaria nº 2/2021 PRPG-UFPB, que dispõe sobre a
354 regulamentação das atividades da Pós- Graduação no período de isolamento social
355 imposto pela pandemia de Coronavírus (Sars-CoV-2), estabelece que “os Colegiados dos
356 Programas de Pós-graduação Stricto Sensu poderão, em caráter excepcional, e em
357 decorrência da pandemia do Sars-Cov-2, aprovar pedidos de prorrogação extra superiores
358 aos limites de [...] 12(doze) meses para o doutorado previstos na Resolução nº 79/2013
359 do CONSEPE, mediante justificativa individual do discente com anuência do orientador
360 e aprovação pelo colegiado que comprove a impossibilidade de continuação da pesquisa
361 e da escrita do trabalho final durante a primeira prorrogação autorizada” Julgamos que a
362 discente gozou do pedido de prorrogação regimental contemplado pela Resolução
363 CONSEPE 79/2013, bem como o pedido de prorrogação extra superior ao limite de 12
364 meses, conforme previsto pela Portaria nº 2/2021 PRPG-UFPB. Dessa forma, o pleito da
365 requerente vai de encontro aos documentos que regem funcionamento dos cursos de pós-
366 graduação stricto sensu na UFPB. Sendo assim, nosso parecer é desfavorável ao pleito da
367 requerente, salve melhor juízo.” Em regime de discussão o Conselheiro Cláudio
368 perguntou se o parecer do relator foi contrário ao parecer da Comissão da Pós-Graduação,
369 tendo o Relator respondido que não e que a aluna já está com 5 anos e 9 meses dentro do
370 Programa. O Relator destacou que o processo não tem relação com bolsa e sim com o
371 prazo do curso por mais de 12 meses e que esse pedido de prorrogação foi feito
372 diretamente ao Conselho de Centro e não passou pelo Colegiado do Programa de Pós-
373 Graduação pelo que pode de obter de informação. Inscrita professora Bagnólia Araújo
374 Costa, afirmou que o parecer do Relator está correto, porque qualquer dilatação de prazo
375 para conclusão de curso de pós-graduação que inflija o regimento geral da UFPB e a
376 79/2013 só pode ser concedido pelo CONSEPE, mas que precisa saber de alguma
377 informações, primeiro se a aluna está vinculada ao Programa, se ela não foi jubilada, pois
378 era caso pra jubilação, o Processo não poderia chegar aqui direto ao Conselho de
379 Centro, nenhum processo de nenhum docente pode ser encaminhado direto para uma
380 instancia superior ao Colegiado ao qual pertence o curso, há um problema de fluxo. A
381 coordenação deveria ter respondido ao que foi pedido pelo Relator, então o processo
382 deveria voltar para melhor instrução, pois o Colegiado do Centro não pode se posicionar
383 sem o posicionamento do Colegiado do Programa, mesmo assim seu parecer vai estar
384 correto, pois não se tem competência para dar mais que esse prazo, pois estaríamos contra
385 o Regimento Geral, ela teria que recorrer da decisão do COC para o CONSEPE. O Sr.
386 Presidente esclareceu que o COC é uma instância recursal e que deveria haver a negativa
387 do Colegiado do Programa. O Relator solicitou a retirada de pauta para diligências. A
388 professora Bagnólia Araújo Costa perguntou sobre a quantidade de representantes
389 discentes e chamou a atenção que no regimento prevê a quantidade de 1/5 da quantidade
390 de docentes do COC, e propôs sobre a carta a favor da Educação e universidade
391 integrativa. O Sr. Presidente acatou a solicitação e colocou para apreciação do Conselho
392 que em sendo favorável será designada uma equipe de um coordenador, um chefe de
393 departamento e uma representação estudantil para elaboração e publicação. Enquete
394 realizada. Aprovada proposta pela maioria com 29 (vinte e nove) votos favoráveis e 2
395 (duas) abstenções. O Sr. Presidente pediu que a Professor Bagnólia Araújo Costa
396 integrasse a equipe, Lucas Luan Silva de Lima e a coordenadora Ana Karênina de Freitas
397 Jordão do Amaral. Em seguida, o Sr. Presidente agradeceu a presença de todos e deu por
398 encerrado a reunião, cuja ata foi lavrada e assinada por mim, Priscilla Scavuzzi Vila Nova
399 Durant, na qualidade de Secretária pro-tempore do Conselho de Centro, pelo Sr.

400 Presidente e demais conselheiros presentes. João Pessoa, 12 de agosto de 2021.

401

402

403 *OBS: A Ata da 713ª Reunião Ordinária foi aprovada pela maioria com vinte e três(23)*
404 *votos a favor e quatro(04) abstenções, na reunião Ordinária do Conselho de Centro de*
405 *Ciências da Saúde, realizada no dia 09 de setembro de 2021.*

Emitido em 12/08/2021

ATA Nº 7/2021 - CCS - CONS (11.00.54.36)
(Nº do Documento: 7)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 04/01/2022 13:02)
ILKA MARIA LIMA DE ARAUJO
COORDENADOR DE CURSO
333373

(Assinado digitalmente em 31/01/2023 09:11)
FATIMA RIBEIRO DOS SANTOS
ADMINISTRADOR
333862

(Assinado digitalmente em 05/01/2022 13:20)
SONIA CRISTINA PEREIRA DE OLIVEIRA
RAMALHO DINIZ
COORDENADOR DE CURSO
334940

(Assinado digitalmente em 29/09/2022 09:59)
MARIA DE OLIVEIRA ALVES CAVALCANTI
COORDENADOR DE CURSO
6337238

(Assinado digitalmente em 03/02/2022 23:39)
BAGNOLIA ARAUJO COSTA
CHEFE DE DEPARTAMENTO
337384

(Assinado digitalmente em 25/01/2022 11:32)
WILMA DIAS DE FONTES PEREIRA
CHEFE DE DEPARTAMENTO
6338132

(Assinado digitalmente em 03/01/2022 13:29)
FABIANO GONZAGA RODRIGUES
DIRETOR
338224

(Assinado digitalmente em 21/02/2022 20:52)
CLAUDIO LUIZ DE SOUZA MEIRELES
CHEFE DE DEPARTAMENTO
338273

(Assinado digitalmente em 12/01/2022 14:38)
ROBERTA CLAUDIA DOS SANTOS ROCHA
COORDENADOR
1114629

(Assinado digitalmente em 18/01/2022 08:45)
JOAO EUCLIDES FERNANDES BRAGA
DIRETOR
2211713

(Assinado digitalmente em 04/01/2022 08:15)
WAGLANIA DE MENDONCA FAUSTINO
CHEFE DE DEPARTAMENTO
1333899

(Assinado digitalmente em 04/01/2022 09:11)
FABIANA DE ANDRADE CAVALCANTE OLIVEIRA
COORDENADOR DE CURSO
2337274

(Assinado digitalmente em 18/01/2022 15:44)
ANA KARENINA DE FREITAS JORDAO DO
AMARAL
COORDENADOR DE CURSO
1495738

(Assinado digitalmente em 10/01/2022 09:18)
ROBSON CAVALCANTE VERAS
COORDENADOR
3508139

(Assinado digitalmente em 22/02/2022 10:41)
SHEYLA KATIA LUCIO DORNELAS
COORDENADOR DE CURSO
1549425

(Assinado digitalmente em 05/01/2022 14:50)
ANDREA GADELHA RIBEIRO TARGINO
COORDENADOR DE CURSO
2554209

(Assinado digitalmente em 04/01/2022 11:26)

(Assinado digitalmente em 01/02/2022 13:58)

BIANCA MARQUES SANTIAGO
COORDENADOR DE CURSO
2571802

ORIANA DEYZE CORREIA PAIVA LEADEBAL
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1622650

(Assinado digitalmente em 03/02/2022 10:54)
ROBSON DA FONSECA NEVES
COORDENADOR DE CURSO
1628921

(Assinado digitalmente em 05/01/2022 13:04)
SIMONE ALVES DE SOUSA
CHEFE DE DEPARTAMENTO
1636121

(Assinado digitalmente em 17/01/2022 11:09)
ELAINE CAPPELLAZZO SOUTO
COORDENADOR DE CURSO
1650944

(Assinado digitalmente em 04/01/2022 11:34)
RONALDO RODRIGUES SARMENTO
DIRETOR
1753902

(Assinado digitalmente em 03/01/2022 13:51)
JOSE HERISTON DE MORAIS LIMA
COORDENADOR DE CURSO
1679327

(Assinado digitalmente em 04/01/2022 10:49)
LUCIANA PIMENTEL FERNANDES DE MELO
CHEFE DE DEPARTAMENTO
1857293

(Assinado digitalmente em 10/01/2022 14:44)
FLAVIA REGINA RIBEIRO CAVALCANTI BUFFONE
COORDENADOR DE CURSO
1570768

(Assinado digitalmente em 04/01/2022 20:31)
THAIS JOSY CASTRO FREIRE DE ASSIS
CHEFE DE DEPARTAMENTO
1064404

(Assinado digitalmente em 19/01/2022 10:47)
BRUNNA THAIS LUCKWU DE LUCENA
CHEFE DE DEPARTAMENTO
2928502

(Assinado digitalmente em 05/01/2022 16:55)
ANA ALINE LACET ZACCARA
COORDENADOR DE CURSO
1164595

(Assinado digitalmente em 03/01/2022 14:19)
FLAVIA EMILIA LEITE DE LIMA FERREIRA
COORDENADOR DE CURSO
1543299

(Assinado digitalmente em 17/03/2022 14:54)
PRISCILLA SCAVUZZI VILA NOVA DURANT
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
3157635

(Assinado digitalmente em 03/01/2022 14:37)
YURI WANDERLEY CAVALCANTI
COORDENADOR DE CURSO
2332212

(Assinado digitalmente em 07/01/2022 13:11)
FILIPE FERREIRA DA COSTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1860191

(Assinado digitalmente em 08/03/2022 22:00)
LEANDRO DE ARAUJO PERNAMBUCO
COORDENADOR DE CURSO
1803504

(Assinado digitalmente em 10/03/2022 09:29)
JOSE LUIZ DE BRITO ALVES
COORDENADOR DE CURSO
2293231

(Assinado digitalmente em 04/01/2022 11:11)
IARA FALLEIROS BRAGA
CHEFE DE DEPARTAMENTO
1098624

(Assinado digitalmente em 04/01/2022 09:22)
LEONARDO DE SOUSA FORTES
COORDENADOR DE CURSO
1066708

(Assinado digitalmente em 01/02/2022 14:20)
RENATO ANTONIO DOS SANTOS OLIVEIRA
CHEFE DE DEPARTAMENTO
1424668

(Assinado digitalmente em 04/03/2022 14:31)
ANNE KAROLINE CÂNDIDO ARAÚJO
COORDENADOR DE CURSO
1063380

(Assinado digitalmente em 03/01/2022 19:14)
LUCIENE SIMOES DE ASSIS TAFURI

COORDENADOR DE CURSO
1425028

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número: **7**, ano: **2021**, documento (espécie): **ATA**, data de emissão: **03/01/2022** e o código de verificação: **314b9e5d56**