



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA  
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (PROGEP)

MEMORANDO CIRCULAR Nº 17/2017 - PROGEP (11.00.58)  
(Identificador: 201732260)

Nº do Protocolo: 23074.015976/2017-75

João Pessoa-PB, 14 de Março de 2017.

Ao grupo: **CHEFES NO PROCESSO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO VIGENTE, TODOS OS SERVIDORES TÉCNICO ADMINISTRATIVOS ATIVOS.**

**Título: PROGEP divulga calendário da Gestão de Desempenho 2017**

Com o objetivo de informar aos servidores participantes da gestão de desempenho e dos processos avaliativos realizados através da Divisão de Gestão de Desempenho, vinculada a Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (DGD/CDP/PROGEP), divulgamos o calendário 2017:

1. Gestão de Desempenho 2017 – SGDCOM/SIGRH: docentes gestores e técnico-administrativos dos Centros Universitários e Unidades Administrativas.

Período para Cadastramento e Edição dos Planos de Trabalho: 20 de março a 03 de julho  
Período para Confirmação de Planos de Trabalho: 20 de março a 04 de julho  
Período para Preenchimento da Avaliação: 06 a 27 de novembro  
Divulgação dos Resultados: 11 de dezembro  
Sistema: <sigrh.ufpb.br>

2. Avaliação do HULW 2017: técnico-administrativo com Exercício no HULW/EBSERH.

Preenchimento da Avaliação: 06 a 27 de novembro.  
Divulgação dos Resultados: 11 de dezembro  
Sistema/link: <suporte.progep.ufpb.br/desempenho>

3. Avaliação Externa 2017: técnico-administrativo com Exercício em outro Órgão (exercício provisório, colaboração técnica, cedidos, requisição etc).

Início: 04 de setembro. Avaliação por Ofício.

Na oportunidade, apresentamos os seguintes informações:

Os técnico-administrativos afastados ou em licença de longa duração (por ex.: afastamento para pós-graduação, licença gestante, licença por interesse particular etc) que retornarem ao exercício das atividades durante o primeiro semestre de 2017 devem ter seus planos cadastrados e confirmados pelo SIGRH, conforme calendário oficial.

A avaliação de estágio probatório dos técnico-administrativos é realizada concomitantemente aos processos de gestão e avaliação de desempenho. Ao término dos 03 (três) anos de efetivo exercício, o resultado final do estágio é homologado através de portaria da Reitora publicada no Boletim de Serviço (SIPAC).

A equipe da Divisão de Gestão de Desempenho está disponível para esclarecimentos e orientações, prioritariamente por e-mail: [avaliacao@progep.ufpb.br](mailto:avaliacao@progep.ufpb.br) ou Solicitação Eletrônica (Avaliação de Desempenho - SGDCOM) no SIGRH.

Atenciosamente,

(Autenticado em 17/03/2017 16:11)  
FRANCISCO RAMALHO DE ALBUQUERQUE  
PRO-REITOR(A) - TITULAR  
Matrícula: 331387